



ประกาศคณะพยาบาลศาสตร์  
เรื่อง แนวปฏิบัติการอุทธรณ์ร้องเรียนผลการศึกษา

เพื่อให้การดำเนินการวัดและประเมินผล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพสูงสุด คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ ขอประกาศแนวปฏิบัติการอุทธรณ์ร้องเรียนผลการศึกษา ระดับรายวิชาและเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ดังนี้

ขั้นตอนการจัดการเรื่องร้องเรียน (ระยะเวลาการดำเนินการภายในคณะ ไม่เกิน 20 วัน)

ลำดับ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	เวลา
1	<b>แจ้งเรื่องร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ</b> 1) อุทธรณ์ร้องเรียนผลการศึกษา ระดับรายวิชา ภายใน 3 วันทำการ หลังการประกาศผลสอบ เป็นทางการ 2) อุทธรณ์ร้องเรียนผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ภายใน 3 วัน นับจากวันที่ประกาศผลการศึกษาอย่างเป็นทางการ	ผู้ร้องเรียน	3 วันทำการ
2	<b>การอุทธรณ์ร้องเรียนผลการศึกษา ระดับรายวิชา</b> 1) อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อย่างน้อย 2 คน ร่วมกันตรวจสอบและแจ้งผลการพิจารณาต่อผู้ยื่นคำร้องให้เสร็จสิ้น ภายใน 3 วันทำการและให้ผู้ยื่นคำร้องลงนาม รับทราบผลอุทธรณ์ทุกครั้ง 2) หากนักศึกษาพยาบาลไม่ยอมรับหรือไม่เห็นด้วยต่อผลการอุทธรณ์ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชารายงานมาที่งานวัดและประเมินผล ภายใน 24 ชั่วโมง เพื่อนำเข้าพิจารณาในคณะกรรมการบริหารหลักสูตร 3) หัวหน้างานวัดและประเมินผลการศึกษา แจ้งผลต่อผู้ขออุทธรณ์ทราบผลการพิจารณาและลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน	- อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา  - หัวหน้างานวัดและประเมินผล - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	3 วันทำการ  3 วัน
3	<b>การอุทธรณ์ผลการศึกษาเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา</b> 1) หัวหน้างานวัดและประเมินผลการศึกษา เสนอรายงานคำร้องขออุทธรณ์ผลการศึกษาที่ต้องการขอตรวจสอบเกรด และ/หรือคะแนนเฉลี่ยสะสมต่อรองคณบดีฝ่ายวิชาการ	- หัวหน้างานวัดและประเมินผล - รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	3 วันทำการ

ลำดับ	รายละเอียด	ผู้รับผิดชอบ	เวลา
	2) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและคณะกรรมการบริหารหลักสูตร สรุปรายชื่อนขออุทธรณ์ผลการศึกษาศนอต่อคณบดี	- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ - คณะกรรมการบริหารหลักสูตร	5 วันทำการ
	3) หัวหน้างานวัดและประเมินผลหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายแจ้งผลต่อผู้ขออุทธรณ์ทราบผลการพิจารณาและลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน	- หัวหน้างานวัดและประเมินผล	2 วันทำการ
4	หัวหน้างานวัดและประเมินผล รวบรวมสถิติรายงานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีตามลำดับ (ถ้ามีเรื่องร้องเรียน)	หัวหน้างานวัดและประเมินผล	ทุก 6 เดือน

#### ช่องทางส่งเรื่องร้องเรียน ได้แก่

1. การอุทธรณ์ผลการศึกษา ระดับรายวิชา ยื่นเรื่องด้วยตนเองต่อผู้รับผิดชอบวิชา
2. การอุทธรณ์ผลการศึกษา เมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ส่งผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหรือหัวหน้างานวัดและประเมินผล หรือส่งผ่านช่องทางสายตรงคณบดี (ข้อร้องเรียน) ที่หน้า Website คณะพยาบาลศาสตร์

ประกาศ ณ วันที่ ๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาเพ็ญ ปาณะวัฒน์พิสุทธิ์)

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

Signature Code : Zud๒RceQJpQjhAEj๙๒Ul